

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst i 94/17-ispravak pročišćenog teksta) i članka 46. Statuta Grada Rijeke („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 24/09, 11/10 i 5/13 i „Službene novine Grada Rijeke broj 7/14, 12/17, 9/18, 11/18-pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Rijeke na sjednici _____godine, donijelo je

ODLUKU
o davanju na korištenje
prostora kulture u vlasništvu Grada Rijeke

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način davanja na korištenje prostora kulture u vlasništvu Grada Rijeke (u daljnjem tekstu: Grad) udrugama, umjetničkim organizacijama i drugim organizacijama civilnog društva (u daljnjem tekstu: udruge) za provođenje kulturnih programa, projekata i aktivnosti.

Članak 2.

Pod prostorima kulture u vlasništvu Grada (u daljnjem tekstu: prostori kulture) iz članka 1. ove Odluke razumijevaju se:

- prostori kulture u zgradi Filodrammatice u Rijeci, Korzo 28,
- prostori kulture u zgradi u Rijeci, Kružna 4, 6 i 8 (Klub Palach, osim ugostiteljskog dijela),
- prostor kulture u zgradi u Rijeci, Ante Kovačića 24,
- prostor kulture u Galeriji Juraj Klović u Rijeci, Verdijeva 19 b,
- prostor kulture u zgradi u Rijeci, Drenovski put 138 a,
- prostor kulture u zgradi u Rijeci, Drenovski put 138/l,
- prostor kulture u zgradi u Rijeci, Ivana Grohovca 2/a,
- prostor kulture u zgradi u Rijeci, Ivana Grohovca 2/b,
- prostor kulture u zgradi u Rijeci, Tina Ujevića 38,
- prostor kulture u zgradi u Rijeci, Čićarijska 29,
- prostor kulture u Hrvatskoj čitaonici Draga, Draga Brig 24,
- prostor kulture u Rijeci, Avelina Turka 2.

Poslove u svezi s upravljanjem prostorima kulture iz stavka 1. ovoga članka obavlja Odjel gradske uprave za kulturu (u daljnjem tekstu: Odjel).

II. UVJETI I NAČIN DAVANJA PROSTORA KULTURE NA KORIŠTENJE

Članak 3.

Prostori kulture daju se na korištenje udrugama na temelju provedenog javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

Tekst natječaja iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Gradonačelnik Grada (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik), na prijedlog Odjela.

Članak 4.

Postupak i uvjeti natječaja objavljuju se na web stranicama Grada www.rijeka.hr, a obavijest o objavi javnog natječaja objavljuje se u dnevnom tisku.

Tekst natječaja iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati:

- podatke o prostoru kulture (adresu, površinu i namjenu prostora kulture),
- vrijeme trajanja korištenja,

- iznos naknade za korištenje po m²,
 - odredbu o tome tko može sudjelovati na natječaju,
 - kriterije i mjerila za bodovanje prijave,
 - način podnošenja prijave na natječaj,
 - rok za podnošenje prijave na natječaj.
- Tekst natječaja može sadržavati i druge posebne uvjete i podatke u svezi davanja prostora kulture na korištenje.

Članak 5.

Prostor kulture može se dati na korištenje udruzi koja udovoljava sljedećim uvjetima:

- upisana je u registar udruga Republike Hrvatske, odnosno u drugi odgovarajući registar i ima registrirano sjedište na području grada Rijeke,
- provodi kulturne programe, projekte i aktivnosti na području grada Rijeke najmanje tri godine prije dana podnošenja prijave na natječaj. Osim uvjeta utvrđenih u stavku 1. ovoga članka, za davanje na korištenje prostora kulture mogu se utvrditi i drugi posebni uvjeti koje treba ispunjavati udruga, i to:
 - udruga ostvaruje volonterski angažman, posebice mladih,
 - udruga održava postojeću zaposlenost, odnosno osigurava nova zapošljavanja,
 - udruga je umrežena i povezana sa srodnim udrugama u kulturi na lokalnom, regionalnom, nacionalnom ili međunarodnom nivou,
 - udruga ostvaruje međusektorsko partnerstvo udruga i predstavnika javnog i poslovnog sektora,
 - udruga javno objavljuje programsko i financijsko izvješće o radu za proteklu kalendarsku godinu (putem mrežnih stranica udruge ili na drugi prikladan način).

Članak 6.

Pisana prijava za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

1. podatke o udruzi (naziv, adresa, OIB),
2. opis dosadašnjeg rada udruge,
3. opis kulturnog programa, projekta i aktivnosti koji se u prostoru kulture planiraju provoditi,
4. izvadak iz registra udruga Republike Hrvatske, odnosno iz drugog odgovarajućeg registra,
5. potvrdu Porezne uprave o stanju duga po osnovi javnih davanja o kojim službenu evidenciju vodi Porezna uprava, u izvorniku, ne stariju od 30 dana od objave natječaja,
6. dokaze o ispunjavanju kriterija i mjerila iz članka 10. ove Odluke,
7. ostale dokaze i dokumentaciju koju je podnositelj prijave obavezan podnijeti sukladno uvjetima iz natječaja.

Prijavu na natječaj za dodjelu jednog prostora kulture koji planira koristiti više udruga u partnerstvu, podnosi samo jedna od udruga koja smatra da na natječaju može ostvariti najveći broj bodova sukladno kriterijima i mjerilima iz članka 10. ove Odluke.

Namjera korištenja prostora kulture u partnerstvu s drugim udrugama u smislu stavka 2. ovoga članka, utvrđuje se na temelju izjava potpisanih od strane ovlaštenih osoba svih partnerskih udruga, a koje se prilažu uz prijavu na natječaj.

Prijava na natječaj mora biti potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje udruge i ovjerena pečatom udruge.

Potpunom prijavom smatra se ona prijava koja sadrži sve podatke koji su utvrđeni u tekstu natječaja.

Prijava se podnosi preporučenom poštanskom pošiljkom ili osobno do roka utvrđenog u tekstu natječaja, u zatvorenoj omotnici na adresu Grada, Titov trg 3, s naznakom "NE OTVARATI – PRIJAVA NA NATJEČAJ ZA DAVANJE PROSTORA KULTURE NA KORIŠTENJE".

Članak 7.

Postupak natječaja provodi Povjerenstvo za dodjelu prostora kulture na korištenje (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo iz stavka 1. ovoga članka imenuje Gradonačelnik na vrijeme od pet godina.

Povjerenstvo ima pet članova, a čine ga:

- dva člana Povjerenstva, koji se imenuju iz reda predstavnika kulturnih vijeća Grada Rijeke,
- dva člana Povjerenstva, koji se imenuju iz reda predstavnika izvaninstitucionalne scene,
- jedan član Povjerenstva, koji se imenuje iz reda predstavnika Odjela.

Članovi Povjerenstva iz stavka 3. podstavka 1. i 3. ovoga članka imenuju se na prijedlog Odjela, a članovi Povjerenstva iz stavka 3. podstavka 2. ovoga članka imenuju se na prijedlog Odjela nakon provedenog javnog poziva.

Članak 8.

Članovi Povjerenstva iz članka 7. ove Odluke između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika.

Povjerenstvo otvara zaprimljene prijave, utvrđuje koje prijave udovoljavaju uvjetima natječaja, razmatra i boduje prijave koje udovoljavaju uvjetima natječaja te predlaže Gradonačelniku donošenje odluke o dodjeli pojedinog prostora kulture na korištenje.

Članak 9.

Sjednicu Povjerenstva saziva i vodi predsjednik Povjerenstva.

Povjerenstvo radi i odlučuje na sjednicama.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Povjerenstvo može pravovaljano raspravljati ako je na sjednici prisutna većina članova Povjerenstva, a odluke donosi većinom glasova svih članova Povjerenstva.

Prijedlog odluke o davanju na korištenje prostora kulture Povjerenstvo je dužno dostaviti Gradonačelniku najkasnije u roku od 30 dana od proteka roka za podnošenje prijave na natječaj.

Članak 10.

Pri stručnom vrednovanju prijava na natječaj za dodjelu na korištenje prostora kulture, Povjerenstvo primjenjuje sljedeće kriterije i mjerila:

1. Godine aktivnog djelovanja

- | | |
|---------------------|----------|
| a) do 5 godina | 1 bod |
| b) od 6 - 9 godina | 3 boda |
| c) od 10 -19 godina | 5 bodova |
| d) 20 i više godina | 7 bodova |

2. Broj zaposlenika na određeno ili neodređeno vrijeme na dan raspisivanja natječaja

- | | |
|--------------------------|----------|
| a) do 2 zaposlenika | 1 bod |
| b) od 3 do 6 zaposlenika | 3 boda |
| c) 7 i više zaposlenika | 5 bodova |

3. Broj članova i / ili volontera

- | | |
|-----------------|----------|
| a) do 20 | 1 bod |
| b) od 21 do 50 | 3 boda |
| c) od 51 do 100 | 5 bodova |

4. Ostvarena priznanja i nagrade

- | | |
|--|----------|
| a) strukovna | 1 bod |
| b) Grada i Primorsko-goranske županije | 3 boda |
| c) državna i međunarodna | 5 bodova |

5. Ostvareno sufinanciranje (sponzorstva, donacije, financijske potpore i dr.) za programe, projekte i aktivnosti u prethodne dvije godine prema sljedećim izvorima
- | | |
|---|----------|
| a) iz poslovnog sektora i /ili od privatnog donatora | 1 bod |
| b) iz proračuna Grada i/ili Primorsko – goranske županije | 3 boda |
| c) iz državnog proračuna | 5 bodova |
| d) iz EU fondova | 7 bodova |
6. Provedene aktivnosti na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj ili međunarodnoj razini u godini prije raspisivanja natječaja
- | | |
|--|----------|
| a) na lokalnoj razini (grad Rijeka) | 1 bod |
| b) na regionalnoj razini (Primorsko-goranska županija) | 3 boda |
| c) na nacionalnoj razini (Republika Hrvatska) | 5 bodova |
| d) na međunarodnoj razini | 7 bodova |
7. Broj partnerskih udruga s kojima se planira zajednički koristiti dodijeljeni prostor kulture
- | | |
|--------------------------------|----------|
| a) 1 partnerska udruga | 1 bod |
| b) od 2 do 4 partnerske udruge | 3 boda |
| c) 5 i više partnerskih udruga | 5 bodova |
8. Javnost rada i financijskog poslovanja udruge
- | | |
|--|--------|
| a) udruga ima aktivnu internetsku stranicu | 1 bod |
| b) udruga javno objavljuje godišnje izvještaje o radu i prateće financijske izvještaje | 3 boda |
9. Prethodno ulaganje u prostor kulture
- | | |
|---------------------------------|----------|
| a) do 20.000,00 kn | 1 bod |
| b) od 20.000,00 – 50.000,00 kn | 3 boda |
| c) od 50.000,00 – 100.000,00 kn | 5 bodova |
| d) više od 100.000,00 kn | 7 bodova |
10. Opis kulturnog projekta, programa i aktivnosti koji se planira provoditi sljedećih pet godina od 1 do 7 bodova.

Članak 11.

Povjerenstvo razmatra i boduje prijave sukladno kriterijima i mjerilima za vrednovanje utvrđenim u članku 10. ove Odluke.

Bodovi ostvareni prema pojedinim kriterijima i mjerilima u smislu stavka 1. ovoga članka se zbrajaju.

Ako dva ili više podnositelja prijave ostvare jednaki broj bodova, prednost ima onaj podnositelj prijave koji je ostvario veći broj bodova prema kriteriju iz članka 10. točke 10. ove Odluke.

Članak 12.

Na prijedlog Povjerenstva, odluku o dodjeli prostora kulture na korištenje donosi Gradonačelnik. Odluka iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se na web stranicama Grada.

Članak 13.

Na temelju odluke Gradonačelnika iz članka 12. stavka 1. ove Odluke, Grad i korisnik sklapaju ugovor o davanju na korištenje prostora kulture (u daljnjem tekstu: ugovor).

Ugovor se sklapa na određeno vrijeme, u trajanju do najduže pet godina.

Ugovor u ime Grada sklapa Gradonačelnik ili osoba koju Gradonačelnik za to ovlasti.

Članak 14.

Ugovor se sklapa u pisanom obliku, a osobito sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o prostoru kulture koji se daje na korištenje,
- podatke o kulturnim programima, projektima i aktivnostima koje korisnik obavlja u prostoru kulture te o obvezi namjenskog korištenja prostora,
- odredbu o načinu i roku predaje prostora kulture korisniku,
- vrijeme trajanja korištenja,
- iznos naknade za korištenje prostora kulture i ostalih troškova u svezi s korištenjem te rok i način plaćanja,
- odredbu o obvezi dostave godišnjeg izvješća Odjelu o realizaciji kulturnih programa, projekta odnosno aktivnosti,
- odredbu o prestanku ugovora,
- odredbu o otkaznom roku,
- odredbu o plaćanju naknade štete nastale uslijed oštećenja prostora kulture ili zajedničkih dijelova nekretnine u kojoj se nalazi prostor kulture,
- odredbu kojom se korisnik obvezuje prostor kulture predati u posjed Gradu slobodan od osoba i stvari istekom roka na koji je dan na korištenje, odnosno istekom otkaznog roka ili raskida ugovora.

Članak 15.

Grad može otkazati ugovor bez obzira na ugovorene odredbe o trajanju korištenja, ako korisnik:

- ne započne koristiti prostor kulture u ugovorenom roku ili ga prestane koristiti bez opravdanog razloga na vrijeme duže od 60 dana,
- koristi prostor kulture suprotno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- ne plati naknadu za korištenje i druge troškove u svezi s korištenjem prostora kulture u roku od 15 dana od dana dostave pisane opomene Grada,
- onemogući Gradu nesmetanu kontrolu korištenja prostora kulture,
- obavlja preinake u prostoru kulture bez prethodne pisane suglasnosti Odjela,
- daje prostor kulture na privremeno korištenje trećoj osobi protivno članku 17. ove Odluke,
- ako korištenjem prostora kulture ometa ostale suvlasnike nekretnine u mirnom korištenju zajedničkih dijelova nekretnine,
- u svim ostalim slučajevima ako se ne pridržava odredaba ugovora.

Korisnik može otkazati ugovor ne navodeći razloge za to.

Otkazni rok za otkaz ugovora za obje ugovorne strane iznosi 30 dana, računajući od dana dostave pismena o otkazu.

Članak 16.

Naknada za davanje na korištenje prostora kulture određuje se u iznosu od 1,50 kn po m² prostora, uvećano za PDV.

Osim naknade iz stavka 1. ovoga članka, korisnik je u obvezi plaćati sve troškove u svezi sa korištenjem prostora (utrošak električne i toplinske energije, plina, vode, usluge odvoza otpada, komunalne i vodne naknade, radiotelevizijske pristojbe, telefona i interneta) na temelju ispostavljenih računa ili drugih vjerodostojnih isprava.

Iznimno od odredbe stavaka 1. i 2. ovoga članka, dio prostora kulture (dvorana i galerija na prvom katu, "ex-gal" dvorana i garderobe 1. i 2. na drugom katu) u zgradi Filodrammatice i dio prostora kulture (zajednička prostorija) u Klubu Palach, daju se na korištenje bez obveze plaćanja naknade za davanje na korištenje prostora kulture i troškova u svezi sa korištenjem prostora.

Članak 17.

Korisnik ne smije dati trećoj osobi prostor kulture na korištenje.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, korisnik može dati na privremeno korištenje trećoj osobi dio prostora kulture i to: dvoranu i galeriju na prvom katu, "ex-gal" dvoranu i garderobe 1. i 2. na drugom katu u zgradi Filodrammatice i dio prostora kulture (zajedničku prostoriju) u Klubu Palach, ako je isto predviđeno prijavljenim kulturnim programom korisnika.

Za privremeno korištenje prostora u smislu stavka 2. ovoga članka, treća osoba ne plaća naknadu za korištenje prostora i troškove u svezi s korištenjem prostora.

Članak 18.

Korisnik može koristiti prostor kulture samo u svrhu i na način određen ugovorom.

Korisnik je odgovoran za svaku štetu koja nastane uslijed neodgovarajućeg korištenja odnosno zanemarivanja prostora kulture koji koristi.

Korisnik je dužan omogućiti ovlaštenoj osobi Grada nesmetani ulazak u prostor kulture radi obavljanja kontrole korištenja istog.

Članak 19.

Korisnik snosi troškove tekućeg održavanja prostora kulture, a naročito:

- manjih soboslikarsko-ličilačkih radova na zidovima, stropovima, vanjskoj i unutarnjoj stolariji, vanjskoj ogradi i slično,
- manjih popravaka i oštećenja unutarnjih zidova i stropova (krpanje rupa, gletanje i slično),
- manjih popravaka na instalacijama i sanitarnoj opremi te pripadajućim odvodnim i dovodnim armaturama i uređajima, električnim prekidačima, utičnicama, rasvjetnim tijelima i slično,
- redovitog održavanja čistoće prostora,
- redovitog održavanja slavina, vodokotličnih plovnika i ostale sanitarne opreme (držači ručnika, sapuna, WC-daske i drugo),
- redovitog odštopavanja odvoda WC-a, umivaonika i sudopera,
- zamjene dotrajalih kvaka i brava na vratima i stolariji,
- zamjene dotrajalog kita ili silikona na vratima i stolariji i slično,
- zamjene dotrajalih rasvjetnih tijela, prekidača i utičnica.

Članak 20.

Korisnik ne smije izvršiti preinaku prostora kulture kojom se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena, unutarnji i/ili vanjski izgled prostora odnosno bitni zahtjevi za postojeću građevinu, bez prethodne pisane suglasnosti Grada.

Suglasnost za izvođenje radova iz stavka 1. ovoga članka daje Odjel.

Članak 21.

Iznimno od odredbe članka 3. stavka 1. ove Odluke, prostor kulture može se dati na korištenje bez provođenja natječaja u sljedećim slučajevima:

1. kada se prostor kulture daje na korištenje udruzi koja je na temelju posebnih propisa izrijekom navedena kao udruga koja radi na ostvarivanju zajedničkih strukovnih interesa članova i zaštiti njihovih prava koja proizlaze iz obavljanja njihove djelatnosti,
2. kada se prostor kulture daje na korištenje udruzi radi ispunjavanja uvjeta radi prijave na natječaj radi provedbe EU projekta od značaja za Grad,
3. kada se prostor kulture daje na korištenje udruzi koja provodi kulturne programe, projekte i aktivnosti, a koji značajno doprinose zavičajnoj ili nacionalnoj kulturi ili razvoju kulture i s tim u svezi turističke ponude grada Rijeke.

Odluku o davanju na korištenje prostora kulture iz stavka 1. ovoga članka donosi Gradonačelnik, na temelju pisanog zahtjeva udruge i obrazloženog pisanog prijedloga Odjela.

Odluka iz stavka 2. ovoga članka objavljuje se na web stranicama Grada.

Članak 22.

Na temelju odluke Gradonačelnika iz članka 21. stavka 2. ove Odluke, Grad i korisnik sklapaju ugovor o davanju prostora kulture na korištenje na određeno vrijeme, u trajanju do najduže pet godina.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o davanju na privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora u objektima kulture u vlasništvu Grada Rijeke („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 19/13 i „Službene novine Grada Rijeke“ broj 12/14).

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Rijeke“.